СОГЛАСОВАНО
на заседании родительского комитета
Протокол № 3 от «22» марта 2022 г.

УТВЕРЖДА
Заведующая МАДОУ №193
«Детский сад общеразвивающего вида»
_____О.Н. Корякова
Приказ № 47-ОД от «22» марта 2022 г.

Корякова Оксана Николаевна

Подписано цифровой подписью: Корякова Оксана Николаевна
Дата: 2022.03.22 16:42:26 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №193 «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ»

Кемерово, 2022 год

1. Общие положения

1.1. Родительский комитет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №193 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников» (далее - Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждения и действует в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Родительский комитет Учреждения является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, Общим собранием, Педагогическим советом и другими общественными органами управления, и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели Родительского комитета

2.1. Содействие привлечению добровольных взносов юридических и физических лиц для решения Уставных задач Учреждения, обеспечения деятельности и развития Учреждения.

2.2. Содействие организации конкурсов, праздников, соревнований, других массовых мероприятий Учреждения.

2.3. Содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

3. Порядок формирования и состав Родительского комитета

3.1. Родительский комитет создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения сроком на 1 год. Членами Родительского комитета являются родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

Члены Родительского комитета избираются на групповом родительском собрании, на добровольной основе. От каждого группового родительского собрания избирается один человек.

3.2. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год, которые действуют на общественных началах. Председатель Родительского комитета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

4. Компетенции Родительского комитета

4.1. Обсуждение Устава и локальных нормативных актов Учреждения, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

4.2. Участие в определении направления образовательной, оздоровительной деятельности Учреждения.

4.3. Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности Учреждения.

4.4. Рассмотрение проблем организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных.
4.5. Принятие информации, отчета педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности детей к обучению по образовательным программам начального общего образования.
4.6. Заслушивание доклада, информации представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья детей.
4.7.Оказание помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями.
4.8.Принятие участия в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении.
4.9. Внесение предложений по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении.
4.10. Содействие организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.
4.11. Оказание посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.
4.12. Привлечение внебюджетных средств для финансовой поддержки Учреждения.
4.13. Внесение предложений администрации Учреждения о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности.

5. Порядок работы Родительского комитета

5.1. Родительский комитет собирается на заседания в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал.
5.2. Заседание Родительского комитета считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 численного состава Родительского комитета.
5.3. Решение Родительского комитета считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% плюс один голос присутствующих. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Родительского комитета.
5.4. Организацию выполнения решений Родительского комитета осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждения.
5.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского комитета. Результаты выполнения решений докладываются родительскому комитету на следующем заседании.

6. Ответственность Родительского комитета

6.1. Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение в неполном объеме или невыполнении закрепленных за ним целей и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Документация Родительского комитета

7.1.По итогам заседания оформляется протокол. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Родительского комитета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Документация Родительского комитета Учреждения постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Родительского комитета сдается в архив.

С положением о Родительском комитете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №193 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников» ознакомлены:

№	***Ф.И.О.***	***подпись***
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		

19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		

41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		