

ПРИНЯТО
На Педагогическом Совете
Протокол № 4 от «25» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ №193
«Детский сад общеразвивающего вида»
_____ О.Н. Корякова
Приказ № 38-ОД от «25» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 193 «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-
РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ»**

Кемерово, 2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и семьям воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 193 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников» (далее – Учреждение).
- 1.2. Работа КП осуществляется по основной образовательной программе и дополняется рабочими и парциальными программами, рекомендованными Министерством образования РФ.
- 1.3. Непосредственную работу с семьёй осуществляют специалисты Консультативного пункта Учреждения (заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физическому воспитанию, музыкальный руководитель, педагоги дополнительного образования (хореограф, руководитель изобразительной деятельности)
- 1.4. Консультативный пункт создается по инициативе педагогического коллектива на базе дошкольного образовательного учреждения и является его структурной единицей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Целью деятельности консультационного пункта является – всестороннее развитие детей, их ранняя социализация, позволяющая обеспечить успешную адаптацию ребенка условиям ДООУ и педагогическое просвещение родителей.
- 2.2. Основные задачи КП:
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) Учреждения и семьям детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;

- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям);
- консультирование родителей по проблемным вопросам воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста;
- поддержка всестороннего развития личности детей дошкольного возраста, посещающих и не посещающих Учреждение;
- оказание необходимой психолого-педагогической поддержки родителям воспитывающим и обучающим детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на дому;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждение;
- обеспечение взаимодействия между Учреждением, реализующим образовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

- 3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в КП строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения: педагога-психолога, учителя-логопеда, и других специалистов.
- 3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.3. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в КП проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.
- 3.4. Работа по созданию клиентской базы, на основании взаимодействия консультативного пункта с комиссиями по комплектованию.
- 3.5. Проведение комплексного обследования (консультирование) детей в возрасте от 3-х до 7 лет по запросам родителей (законных представителей).
- 3.6. Проведение семинаров для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

- 4.1. КП открывается на базе Учреждения приказом заведующего Учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

- 4.2. Общее руководство работой КП возлагается на заведующего Учреждения.
- 4.3. Управление и руководство организацией деятельности КП осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.
- 4.4. КП работают согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего Учреждения.
- 4.5. Заведующий Учреждения организует работу консультативного пункта, в том числе:
- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов Учреждения;
 - изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
 - разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;
 - определяет функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов;
 - осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта.
- 4.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта Учреждения (учитель-логопед, педагог-психолог, и другие работники в соответствии с графиком работы).
- 4.7. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

- 5.1. В консультативном пункте ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций:
- основная информация о консультативном пункте на главной странице;
 - специалисты консультативного пункта (приложение № 1);
 - график работы консультативного пункта (приложение № 2);
 - журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, посещающих Учреждение и воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами Учреждения (приложение № 3);
 - журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, посещающих Учреждение и воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в Учреждении (Приложение № 4).

Специалисты консультативного пункта
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 193
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому направлению развития воспитанников»

Должность	Ф.И.О.	Образование	Стаж работы	Категория
Заведующий				
Старшая медсестра				
Старший воспитатель				
Педагог-психолог				
Учитель-логопед				

**ГРАФИК РАБОТЫ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА
МАДОУ № 193 «Детский сад общеразвивающего вида»**

по работе с семьями

День недели	Время работы	Форма работы	Должность ответственного работника ДОУ
1-ая среда месяца	15.00-16.00	Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	Старший воспитатель Заведующая
2-ая среда месяца	15.00-16.00	Обучающие занятия для родителей, законных представителей	Учитель-логопед Воспитатель
3-ая среда месяца	17.00-18.00 15.00-16.00	— Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные) — совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	Медицинская сестра Воспитатель
4-ая среда месяца	12.00-13.00 15.00-16.00	Обучающие занятия для родителей, законных представителей семинары, лектории, тренинги и др.	Педагог-психолог

