



МАДОУ №193 «Детский сад общеразвивающего вида»

ПРОЕКТ

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

Выполнил : Конева И.В.
руководитель проекта

2020 г


КУЗБАСС
время быть первыми

КАРТОЧКА ПРОЕКТА

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

МАДОУ № 193 «Детский сад общеразвивающего вида»
(наименование структурного подразделения)

Паспорт лин-проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»
(тема проекта)



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ №193 «Детский сад
общеразвивающего вида»

О.Н. Корякова

Общие данные:

Заказчик: О.Н.Корякова, заведующий МАДОУ № 193.

Процесс: подготовка дайджеста образовательных событий.

Границы процесса: от сбора материала до отправки информации готового дайджеста.

Руководитель проекта: Конева И.В., учитель-логопед МАДОУ № 193 «Детский сад общеразвивающего вида».

Команда проекта: Юминова Л.Н., Кобешонкова Е.В., Лунина А.Б., воспитатель, Рау О.В., музыкальный руководитель,

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий	2 часа 7 минут	1 час 6 минут

Эффект:

Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий.

Обоснование:

1. Длительный процесс сбора материала.
2. Потеря времени на составление и корректировку текста.
3. Отсутствие слаженных действий в работе творческой группы.

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта 08.05.2020 – 12.05.2020.
2. Картирование текущего процесса 13.05.2020 – 15.06.2020.
3. Анализ проблем и потерь 16.06.2020 – 19.06.2020.
4. Составление карты целевого состояния 22.06.2020 – 29.06.2020.
5. Разработка плана мероприятий 30.06.2020 – 03.07.2020.
6. Защита плана мероприятий перед заказчиком 06.07.2020 – 07.07.2020.
7. Внедрение улучшений 08.07.2020 – 07.08.2020.
8. Мониторинг результатов 10.08.2020 – 24.08.2020.
9. Закрытие проекта 25.08.2020 – 11.09.2020.
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов 14.09.2020 – 14.03.2021.

Паспорт проекта

Блок 1

Общие данные:

Заказчик: О.Н. Корякова, заведующий МАДОУ № 193

Процесс: подготовка дайджеста образовательных событий.

Границы процесса: от сбора материала до отправки информации готового дайджеста.

Руководитель проекта: Конева И.В., учитель-логопед МАДОУ № 193 «Детский сад общеразвивающего вида».

Команда проекта: Юминова Л.Н., Кобешонкова Е.В., Лунина А.Б., воспитатели, Рау О.В, музыкальный руководитель.

Паспорт проекта

Блок 2

Обоснование:

1. Длительный процесс сбора материала.
2. Потеря времени на составление и корректировку текста.
3. Отсутствие слаженных действий в работе творческой группы.

Паспорт проекта

Блок 3

Цели и эффекты:

Наименование цели, ед.изм	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий	2 часа 7 мин	1 час 6 мин

Эффекты:

Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий.

Паспорт проекта

Блок 4

Сроки:

1. Согласование паспорта лин-проекта 08.05.2020-12.05.2020
2. Картирование текущего процесса 13.05.2020-15.06.2020
3. Анализ проблем и потерь 16.06.2020-19.06.2020
4. Составление карты целевого состояния 22.06.2020-29.06.2020
5. Разработка плана мероприятий 30.06.2020-03.07.2020
6. Защита плана мероприятий перед заказчиком 06.07.2020-07.07.2020
7. Внедрение улучшений 08.07.2020-07.08.2020
8. Мониторинг результатов 10.08.2020-24.08.2020
9. Закрытие проекта 25.08.2020-11.09.2020
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов 14.09.2020 – 14.03.2021

Шаг 1: ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

Цель проекта:	Сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий на 50% (с 2 часов 7 минут до часа)
Способ достижения цели:	Стандартизация процесса подготовки дайджеста образовательных событий
Результат проекта:	Сокращение времени подготовки дайджеста - не более 1 часа
Требования к результату:	• Разработка алгоритма составления текста • Создание электронного ресурса для сбора материала • Назначение наставника • Составление графика работы творческой группы
Пользователи результатами проекта:	Коллектив МАДОУ №193; трансляция опыта – образовательные учреждения города Кемерово

Шаг 3: МОНИТОРИНГ ТЕКУЩЕГО ПРОЦЕССА

КПСЦ текущего состояния

На 13.05.2020

ВПП 2 часа 7 минут

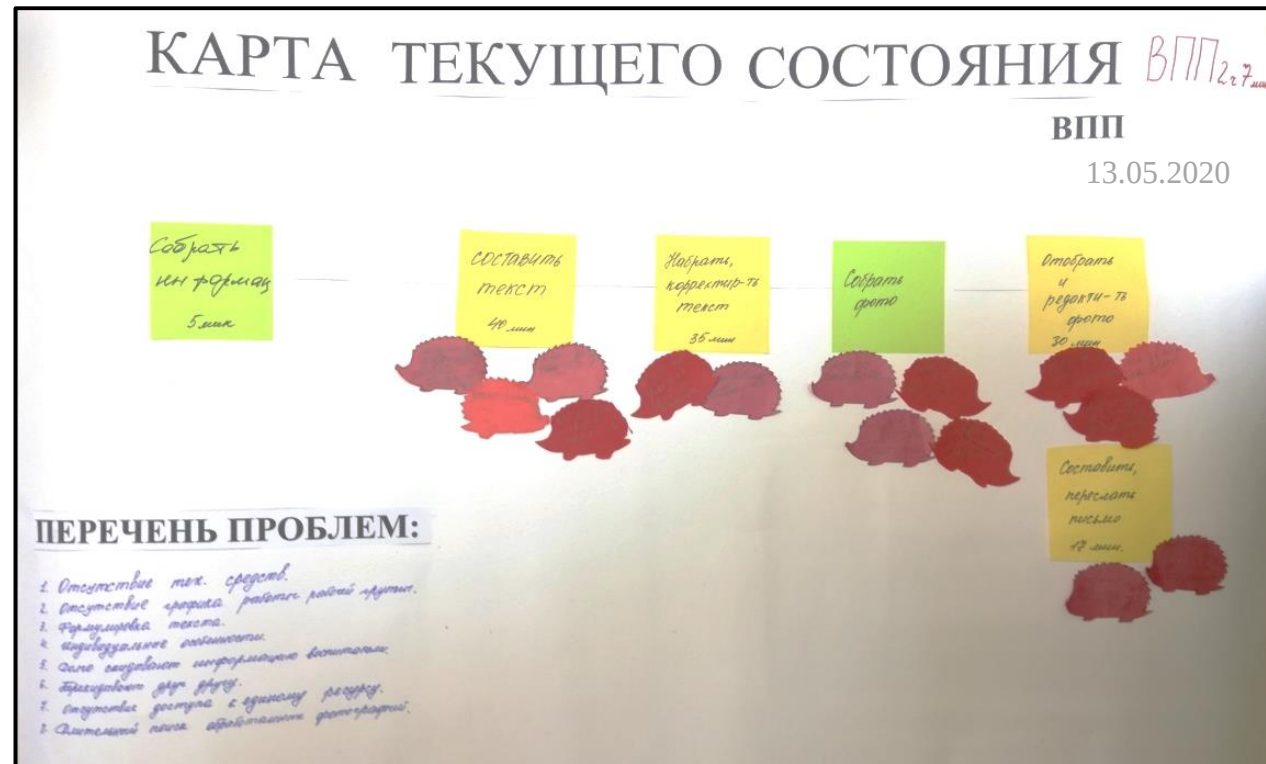
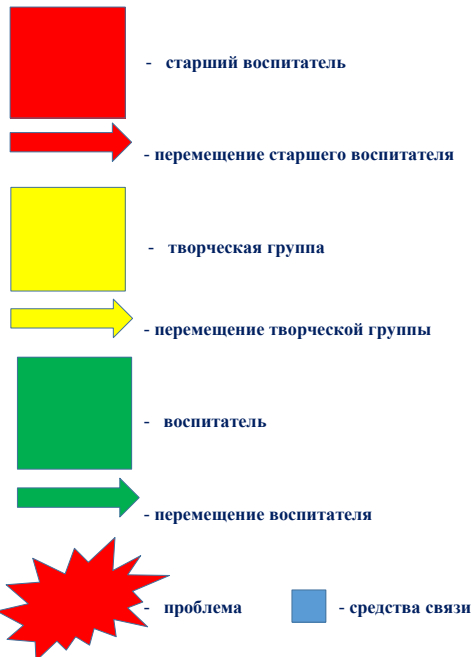


Шаг 3: МОНИТОРИНГ ТЕКУЩЕГО ПРОЦЕССА

КПСЦ текущего состояния

ЛЕГЕНДА

(символы применяемые для построения карты ПСЦ)



Шаг 3: МОНИТОРИНГ ТЕКУЩЕГО ПРОЦЕССА

КПСЦ текущего состояния

На 13.05.2020

ВВП 2 часа 7 минут

1 шаг	2 шаг	3 шаг	4 шаг	5 шаг	6 шаг
Сбор информации	Составить текст	Набрать, корректировать текст	Собрать фото	Обработать, отредактировать фото	Составить, переслать письмо
5 мин	20 - 40 мин	20 - 35 мин	20 - 25 мин	20 - 30 мин	10 - 17 мин
	   	 	   	  	 

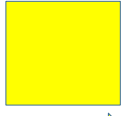
Перечень потерь/проблем

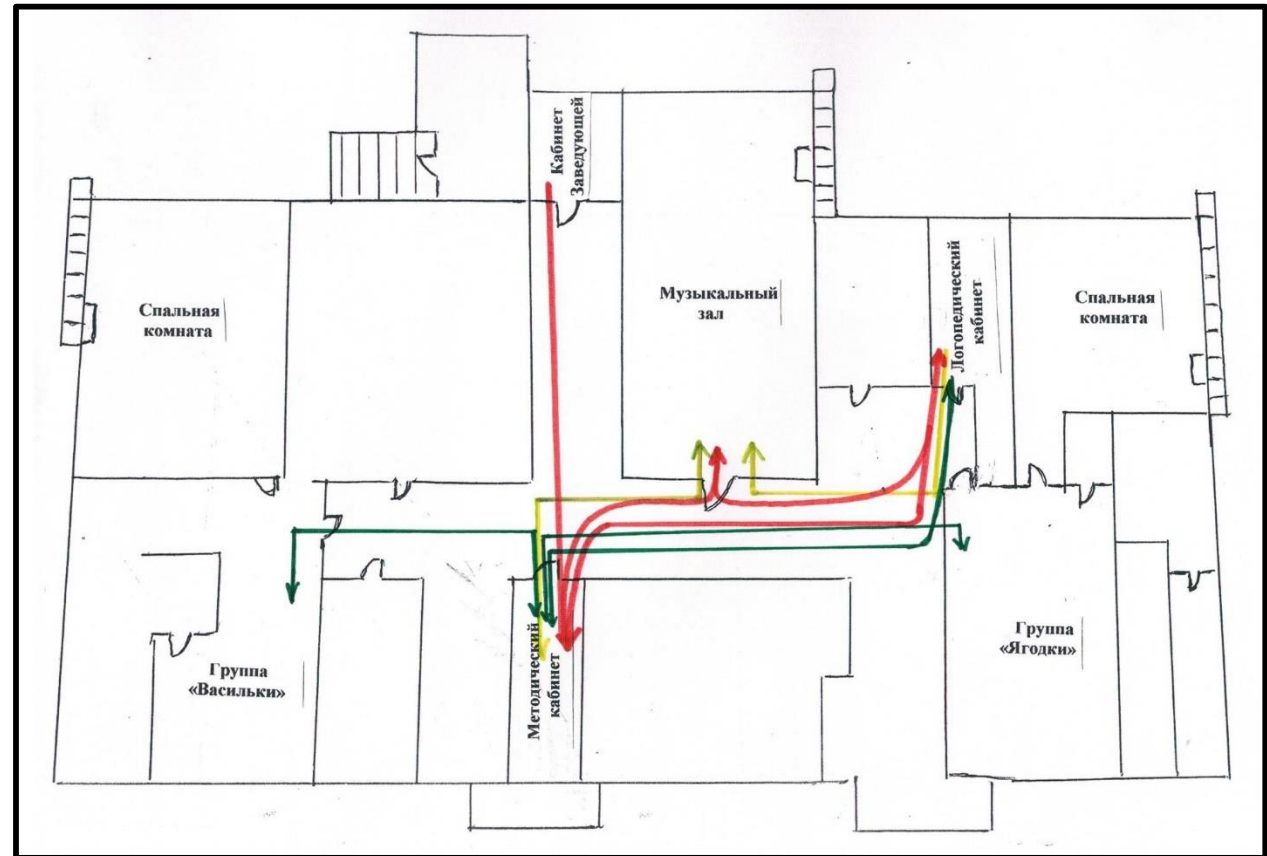
1	Отсутствие графика работы творческой группы
2	Индивидуальные особенности членов творческой группы
3	Потеря времени на сбор фотографий, информации
4	Длительный поиск обработанных фотографий
5	Длительный процесс составления текста
6	Отсутствие плана мероприятий для предоставления информации в СМИ

Шаг 4: ДИАГРАММА СПАГЕТТИ

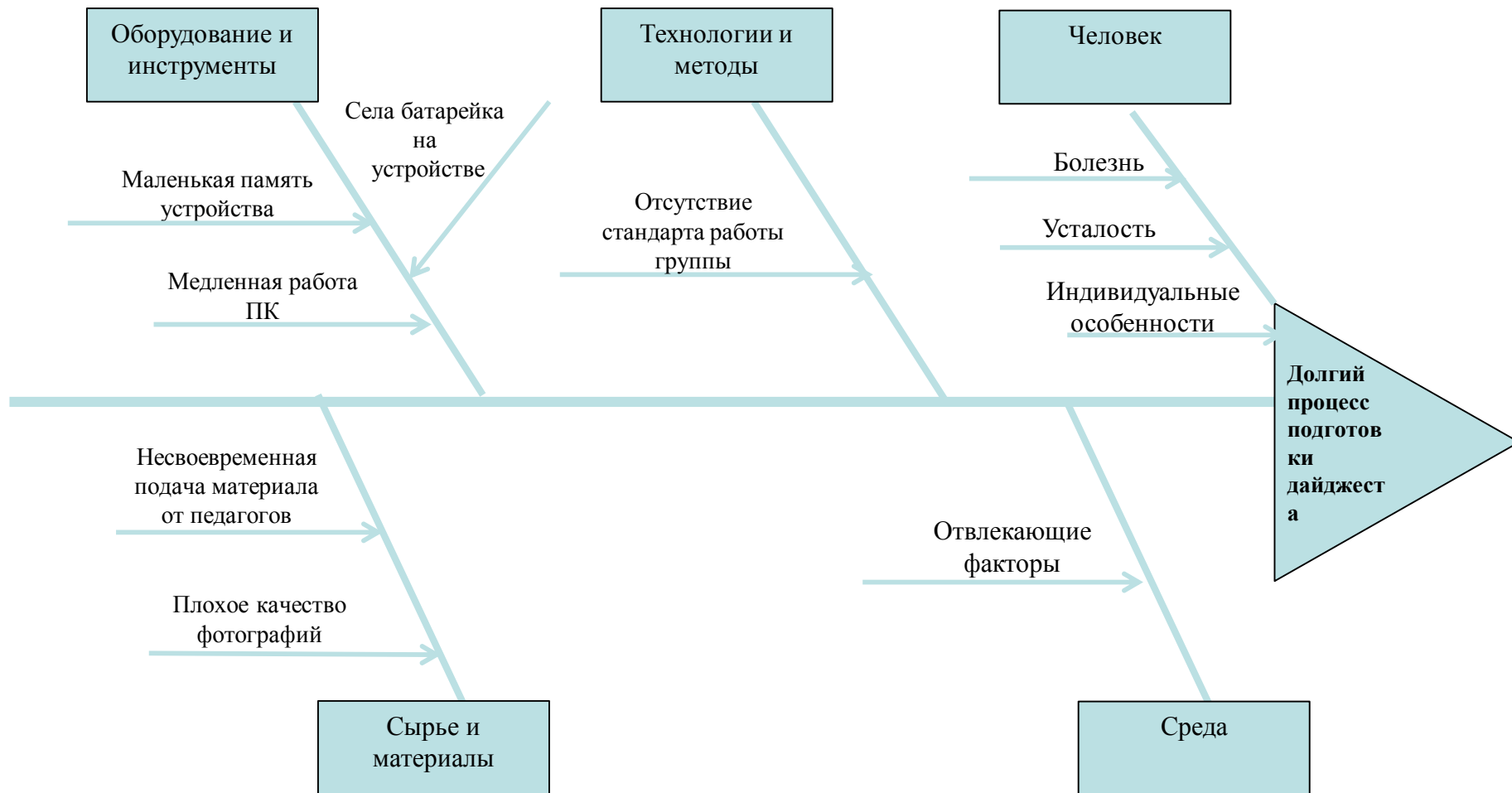
ЛЕГЕНДА

(символы применяемые для построения карты ПСЦ)

-  - старший воспитатель
-  - перемещение старшего воспитателя
-  - творческая группа
-  - перемещение творческой группы
-  - воспитатель
-  - перемещение воспитателя
-  - проблема
-  - средства связи

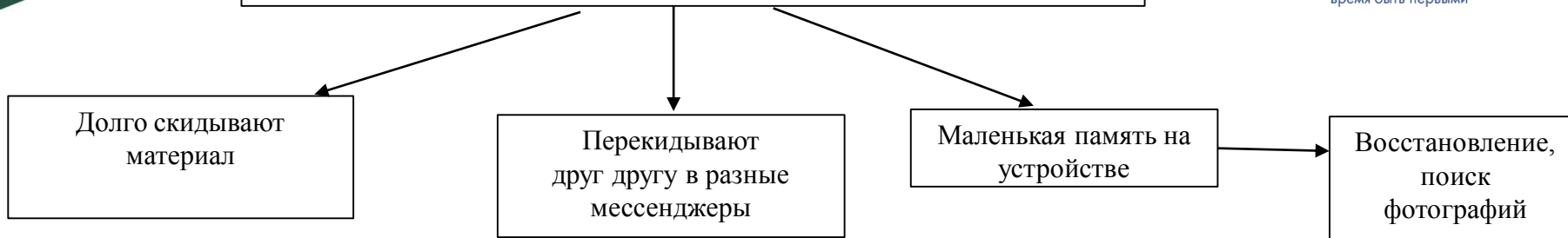


Шаг 5: ДИАГРАММА ИСИКАВЫ ПРИЧИННО-СЛЕДСТВЕННАЯ ДИАГРАММА

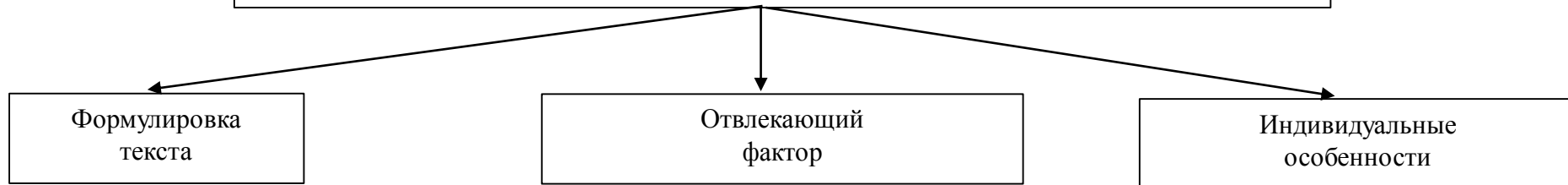


Шаг 5: ОБОСНОВАНИЕ ПО МЕТОДУ 5 ПОЧЕМУ?

Длительный процесс сбора информации



Потеря времени на составление и корректировку текста



Отсутствие слаженных действий в рабочей группе



Шаг 6: ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ

**Управление
образования
администрации
г. Кемерово,
МБОУ ДПО
«НМЦ»**

**МАДОУ 193
«Детский сад
общеразвивающего вида»**

Перечень потерь/проблем

- | | |
|---|--|
| 1 | Отсутствие графика работы творческой группы |
| 2 | Индивидуальные особенности |
| 3 | Потеря времени на сбор фотографий, информации |
| 4 | Длительный поиск обработанных фотографий |
| 5 | Длительный процесс написания текста |
| 6 | Отсутствие плана мероприятия для предоставления информации в СМИ |

Шаг 7: КАРТИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ КПСЦ будущего состояния

ЛЕГЕНДА

(символы применяемые для построения карты ПСЦ)



- старший воспитатель



- перемещение старшего воспитателя



- творческая группа



- перемещение творческой группы



- воспитатель

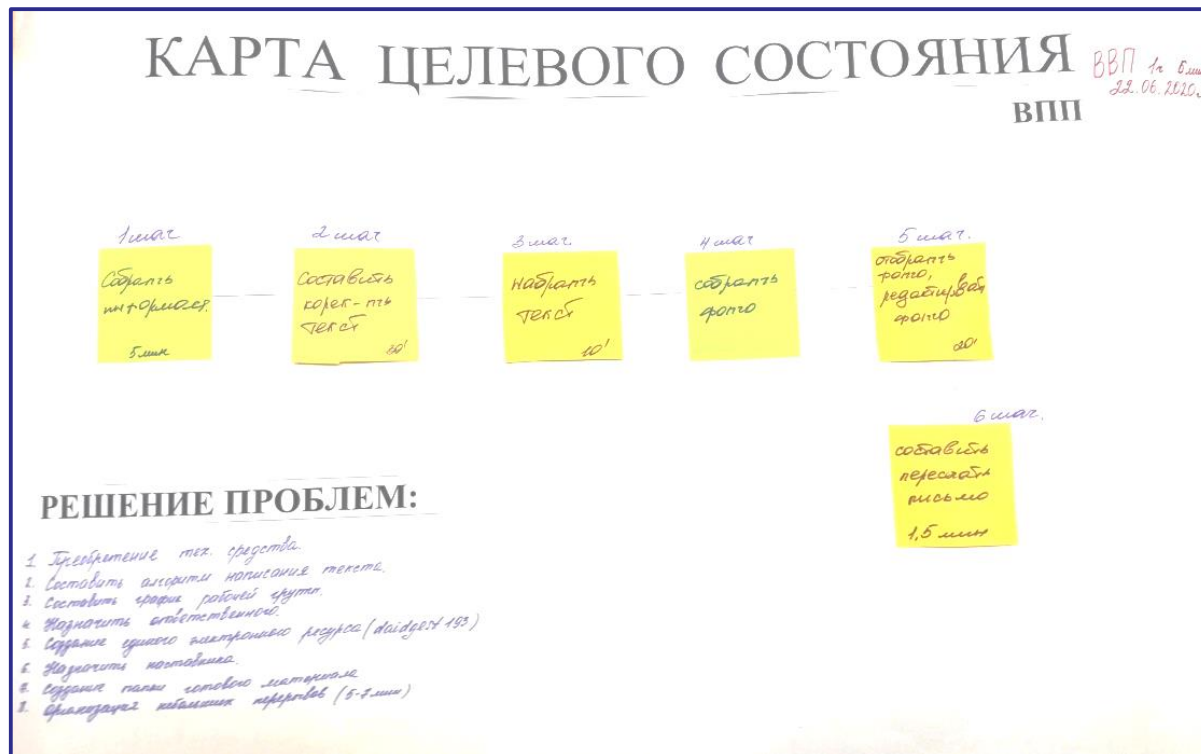


- перемещение воспитателя



- проблема

- средства связи



Шаг 7: КАРТИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ

КПСЦ будущего состояния



На 22.06.2020

ВПП 1 час 6 минут

1 шаг	2 шаг	3 шаг	4 шаг	5 шаг	6 шаг
Собрать информацию	Составить текст	Набрать, корректировать текст	Собрать фото	Обработать, отредактировать фото	Составить, переслать письмо
5 мин	30 мин	10 мин		20 мин	1,5 мин

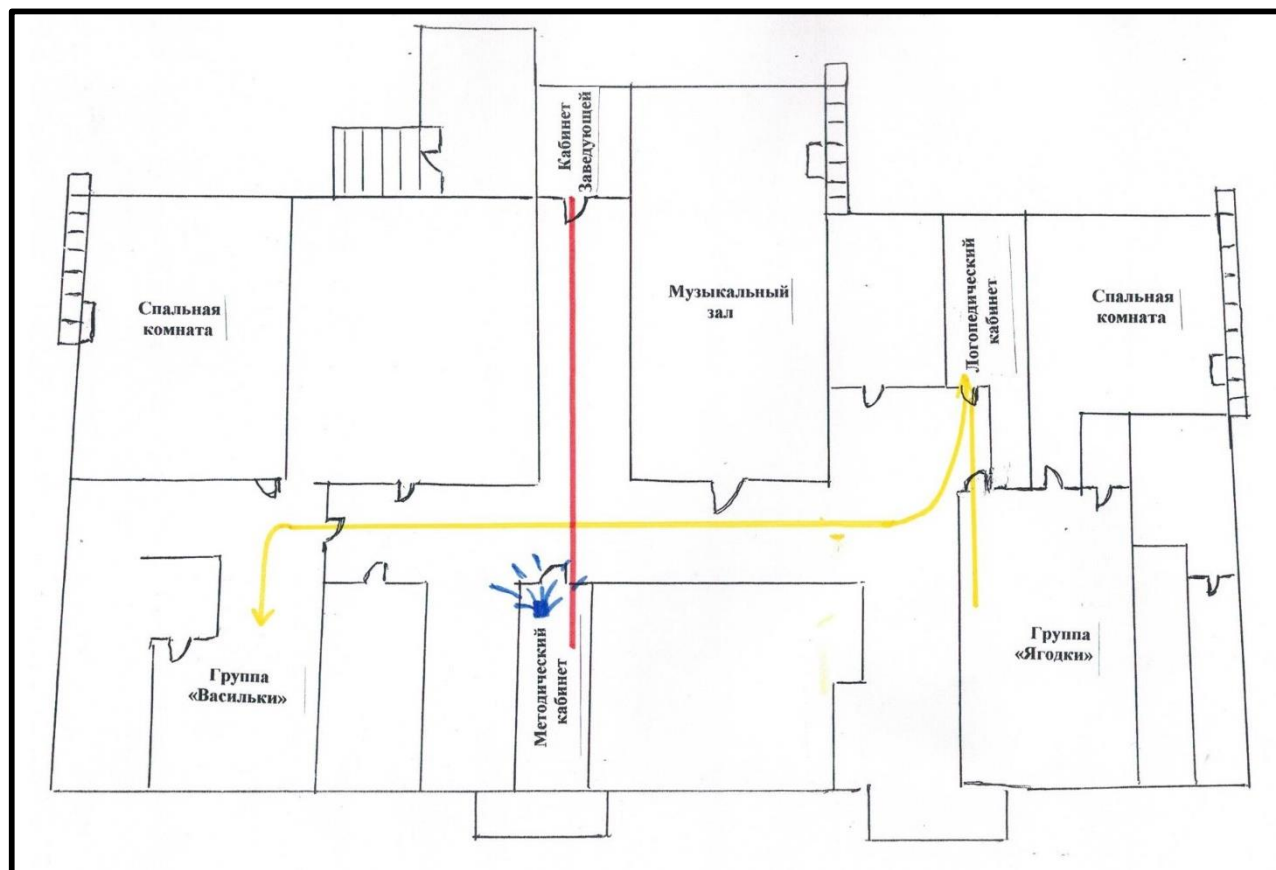
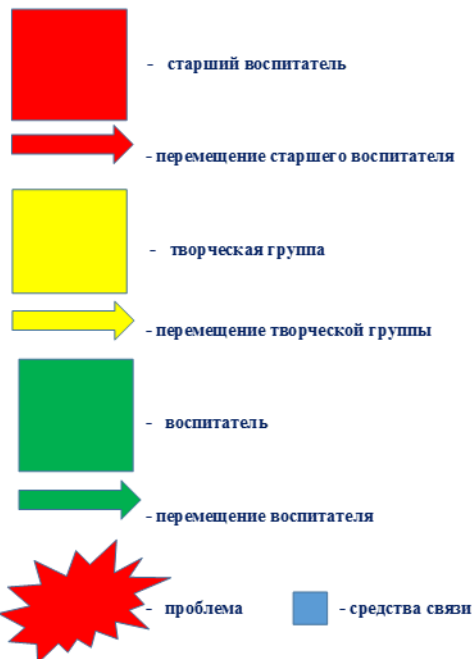
Решение проблем

1	Составление графика работы творческой группы
2	Распределение обязанностей в группе
3	Создание единого электронного ресурса (daidgest193@mail.ru)
4	Создание папки готового материала
5	Составление чек-листа написания текста
6	Составление плана мероприятий для дайджеста

Шаг 8: ДИАГРАММА СПАГЕТТИ

ЛЕГЕНДА

(символы применяемые для построения карты ПСЦ)



Шаг 9: ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ

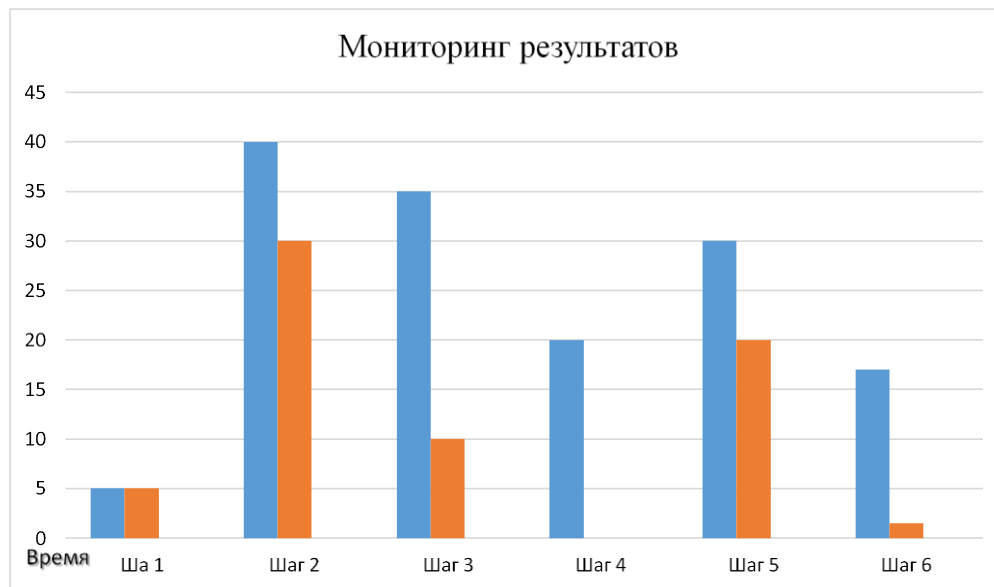
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 193
«Детский сад общеразвивающего вида»

О.Н. Корякова

План мероприятий к лин – проекту «Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

№ п/п	Наименование проблемы	Коренная причина	Мероприятие по устранению	Ответственные	Сроки	Полученный эффект
1	Длительный процесс сбора материала	Долго скидывают материал	Создание единого электронного ресурса (daidgest193@mail.ru)	Конева И.В.	08.07.20	Сокращение временных затрат сбора материала
		Перекидывают друг другу в разные мессенджеры				
		Маленькая память устройства				
		Восстановление. Поиск фотографий				
2	Потеря времени на корректировку текста	Формулировка текста	Составление чек - листа	Рау О.В.	09.07.20	Сокращение времени на составление текста
		Отвлекающий фактор	Составление графика работы творческой группы	Юминова Л.Н.	13.07.20	
		Индивидуальные особенности				
3	Отсутствие слаженных действий в рабочей группе	Неравномерное распределение обязанностей в рабочей группе	Распределение обязанностей в группе	Конева И.В. Рау О.В. Лунина А.Б Кобешонкова Е.В Юминова Л.Н	03.08.20	Слаженная работа в творческой группе, своевременная подача материала
		Разная «Глубина погружения» в тему	Составление чек - листа	Рау О.В	07.08.20	

Шаг 10: Мониторинг результатов



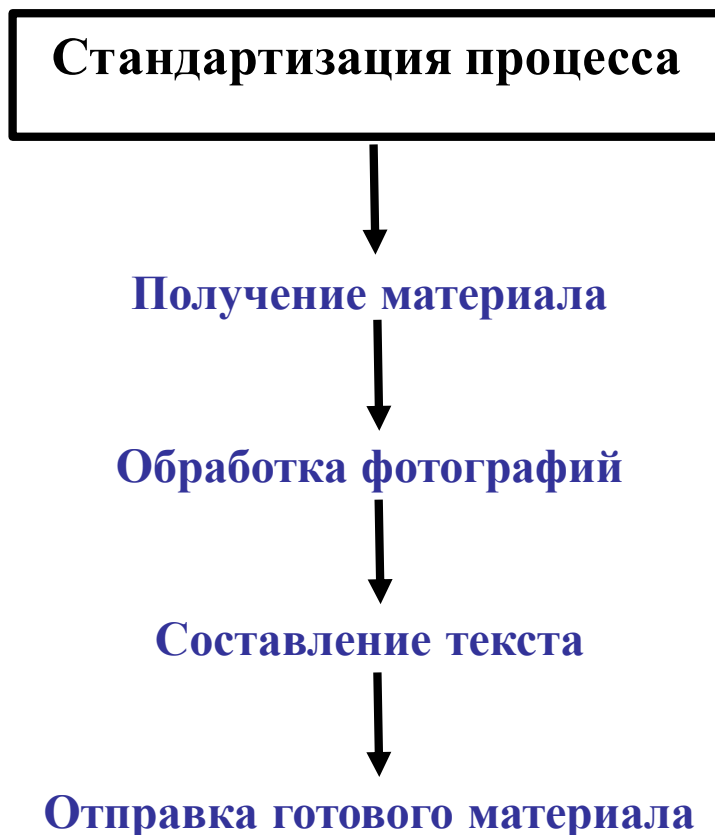
Описание шагов

- Шаг 1. Сбор информации
- Шаг 2. Составление текста
- Шаг 3. Набор, корректировка текста
- Шаг 4. Сбор фотографий
- Шаг 5. Отбор, редактирование фотографий
- Шаг 6. Составить, переслать письмо

Закрытие лин-проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

Результат: сокращение временных затрат подготовки дайджеста образовательных событий



Заккрытие лин- проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»

Алгоритм написания текста в дайджест

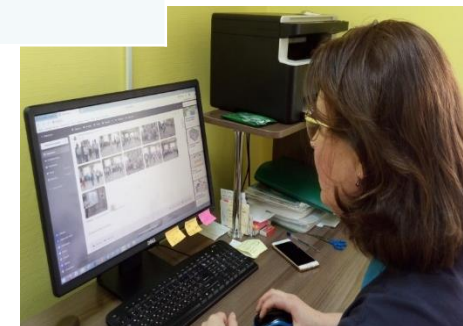
1	Дата
2	Образовательное учреждение
3	Название мероприятия
4	Краткое содержание материала
4.1	Название материала
4.2	Суть материала
4.3	Поощрение, сюрпризный момент
4.4	Эмоциональный отклик о проведении мероприятия

Распределение обязанностей членов творческой группы

№ п/п	Обязанности членов	Ответственные
1	Подборка и обработка фотографий	Конева И.В. Рау О.В.
2	Редактор текста	Конева И.В. Юминова Л.Н.
3	Набор текста, отправка фотографий	Кобешонкова Е.В. Лунина А.Б.

Режим работы творческой группы

Дни недели	Время работы
четверг	13.00 -14.00



Работа с единым электронным ресурсом

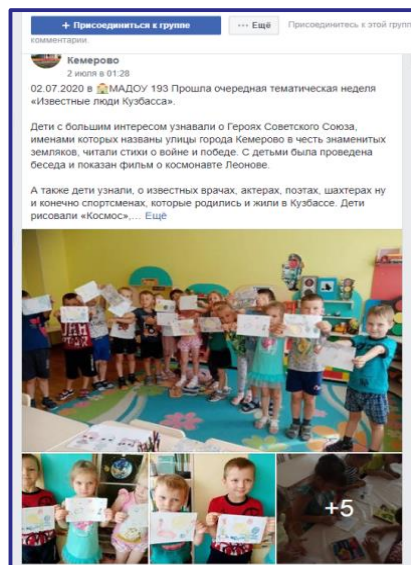
Заккрытие лин-проекта
«Совершенствование процесса подготовки дайджеста
образовательных событий»

План мероприятий для предоставления информации в СМИ

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Ответственные
1	Мероприятия, посвящённые Дню защиты детей «Детство – это смех и радость!»	01.06.20	Рау О.В.
2	Праздник – «День России»	11.05.20	Рау О.В.
3	Праздник «В гостях у лесных жителей»	18.06.20	Грехова А.А.
4	Квест – игра « В гостях у лесовичка»	25.06.20	Юминова Л.Н
5	Спортивное развлечение «Физкульт – Ура»	02.07.20	Мазурок А.В
6	Развлечение «В гостях у лесовичка»	09.07.20	Лунина А.Б
7	Развлечение «По следам животных»	16.07.20	Кириянова Е.С
8	Развлечение «Кузбасс – жемчужина Сибири»	23.07.20	Михайлова О.А
9	Развлечение «Путешествие по речке»	06.08.20	Константинова Е.А
10	Квест - игра «Игры народов Кузбасса»	13.08.20	Кобешонкова Е.В
11	Развлечение «Зеленая аптека»	20.08.20	Залагаева Е.Н
12	Викторина «Что? Где? Когда?»	28.08.20	Мазурок А.В

Закрытие лин-проекта

«Совершенствование процесса подготовки дайджеста образовательных событий»





Спасибо за внимание!

Наши контакты:

**650003, г. Кемерово, бульвар
Строителей, 42 а, тел.73-21-00,
madou193@mail.ru**

